Городской округ г.Дивногорск Красноярского края

**Дивногорский городской Совет депутатов**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 29.09.2021 г.Дивногорск № 14-83-ГС

Об утверждении Порядка назначения и проведения

собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения

вопросов внесения инициативных проектов

в городском округе г.Дивногорск Красноярского края

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 16.1, ч.3 статьи 19 Устава города, городской Совет депутатов **РЕШИЛ**:

 1. Утвердить Порядок с назначения и проведения собрания граждан (конференции) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в городском округе г.Дивногорск Красноярского края согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Огни Енисея» и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Дивногорска.

 Приложение к настоящему решению подлежат размещению на официальном сайте газеты «Огни Енисея» (дивногорск-ое.рф) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан и информационной политике (Коршун Е.Г.).

Глава города С.И.Егоров

Председатель

городского Совета депутатов Ю.И.Мурашов

Приложение

к решению городского Совета депутатов

от 29.09.2021 № 14-83-ГС

Порядок

назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

в городском округе г.Дивногорск Красноярского края

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросоввнесения инициативных проектов (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по назначению и проведению собрания в целях рассмотрения и обсуждения вопросоввнесения инициативных проектов в городском округе г.Дивногорск Красноярского края (далее-городской округ)*.*

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории городского округа мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа*.*

2) собрание граждан - совместное обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое в целях обсуждения инициативных проектов, определения их соответствия интересам жителей городского округа или его части, целесообразности реализации инициативных проекто, а также принятия решения о поддержке инициативных проектов (далее - собрание граждан).

3) конференция граждан (собрание делегатов) - совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории городского округа.

 1.3. В собрании (конференции) граждан по рассмотрению и обсуждению вопросов внесения инициативных имеют право принимать участие жители городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1. **Инициатива назначения и проведения собраний граждан по рассмотрению и обсуждению вопросов внесения инициативных проектов**

2.1. Собрание граждан по рассмотрению и обсуждению вопросов внесения инициативных проектов проводится по инициативе населения городского округа г.Дивногорск*.*

Инициатором проведения собраний граждан от имени населения городского округа может выступать инициативная группа численностью не менее 10 граждан, проживающих на территории городского округа г.Дивногорск (далее - инициативная группа).

2.2. Инициатива населения о проведении собрания граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, который должен быть подписан всеми членами инициативной группы.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который предлагается обсудить;

- территория проведения собрания граждан;

- время, дату и место проведения собрания жителей;

- количество жителей, имеющих право на участие в собрании граждан;

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы по проведению собрания граждан, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания граждан;

- информацию, предусмотренную частью 3 статьи 261 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. Инициативная группа направляет протокол собрания инициативной группы не менее чем за 20 дней до проведения собрания жителей в администрацию г*.*Дивногорска.

2.4. Администрация г*.*Дивногорска вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания жителей, направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения, а также оказать организационную и методическую помощь в подготовке и проведении собрания жителей.

2.5. Подготовку и проведение собрания граждан по рассмотрению и обсуждению вопросов внесения инициативных проектов осуществляет инициативная группа.

**3. Оповещение населения о проведении собрания (конференции)** **граждан**

3.1. Инициатор проведения собрания граждан не позднее чем через 20 дней со дня принятия решения о проведении собрания жителей обязан составить список участников собрания граждан (делегатов конференции) и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании жителей, о месте, дате и времени проведения собрания граждан, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе.

3.2. Инициатор проведения собрания граждан самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей.

**4. Порядок проведения собрания** **граждан (конференции)**

4.1. Собрание граждан (конференция) проводится, при участии не менее 25% участников, имеющих право на участие в собрании жителей.

4.2. Регистрация участников собрания граждан (конференции) проводится непосредственно перед его проведением уполномоченными инициативной группы.

4.3. Собрание граждан (конференция) открывается одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания граждан (конференции) избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания граждан производятся простым большинством голосов участников собрания жителей по представлению лица, открывающего собрание.

4.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания граждан (конференции) избирается счетная комиссия.

4.5. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников собрания граждан (конференции), зарегистрированные в качестве участников собрания граждан (конференции).

4.6. Секретарь собрания граждан (конференции) ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение.

4.7. Протокол собрания граждан (конференции) оформляется в соответствии с настоящим Порядком. Решение собрания граждан (конференции) в течение 7 дней доводится до сведения органов местного самоуправления городского округа и заинтересованных лиц.

**5. Полномочия** **собрания граждан (конференции)**

5.1. К полномочиям собрания граждан относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам;

- принятия решения о поддержке инициативных проектов.

**6. Итоги собрания** **граждан (конференции)**

6.1. Ход и итоги собрания граждан (конференции) оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания граждан;

- инициатор проведения собрания граждан;

- состав президиума собрания граждан;

- состав счетной комиссии собрания граждан;

- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании граждан;

- количество человек, имеющих право на участие в собрании граждан или делегатов, избранных на конференцию;

- количество человек, зарегистрированных в качестве участников собрания граждан или делегатов конференции;

- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого на голосование;

- результаты голосования и принятое решение;

- подпись председателя и секретаря собрания граждан (конференции).

К протоколу должны прилагаться материалы собрания (конференции), а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

6.2. Собрание граждан (конференции) также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского округа.

6.3. Решение, принятое собранием граждан (конференции), подлежат обязательному рассмотрению администрацией г.Дивногорска в течение 30 дней со дня его внесения.

6.4. Итоги собрания граждан (конференции) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации города и подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Дивногорска.

Расходы в связи с подготовкой и проведением собрания граждан (конференции) возмещаются за счет средств инициативной группы.