Российская Федерация



# Администрация города Дивногорска

Красноярского края

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

"30.07.2024 г. Дивногорск № 142п

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по охране труда городского округа город Дивногорск

В целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда, реализации прав граждан на обеспечение здоровья, по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, законами Красноярского края от 29.06.1999 № 7-419 «Об охране труда в Красноярском крае» и от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае», руководствуясь статьями 43, 53 Устава города

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

##### 1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по охране труда городского округа город Дивногорск согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по охране труда городского округа город Дивногорск согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.И. Егоров

Приложение 1

к постановлению администрации

города Дивногорска

от 30.07.2024 № 142п

**Положение**

**о межведомственной комиссии по охране труда**

**городского округа город Дивногорск**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по охране труда городского округа город Дивногорск (далее по тексту – Комиссия) создана для реализации государственной политики в области охраны труда, координации деятельности всех заинтересованных организаций и ведомств на территории городского округа город Дивногорск в целях соблюдения основ законодательства Российской Федерации по охране труда, предупреждения травматизма, профилактики профессиональных заболеваний.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Красноярского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом и предназначена для проведения в городском округе город Дивногорск единой политики в области охраны труда, координации деятельности органов местного самоуправления, работодателей, направленной на реализацию мероприятий по улучшению условий и обеспечению безопасности труда.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. разработка предложений по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории городского округа город Дивногорск.

2.1.2. координация деятельности всех заинтересованных организаций и ведомств на территории городского округа город Дивногорск по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.1.3. рассмотрение организационных вопросов и предложений объединений профсоюзов и работодателей в сфере охраны труда;

2.1.4. содействие повышению эффективности функционирования системы управления охраной труда.

2.1.5. содействие пропаганде безопасности труда на территории городского округа город Дивногорск.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. содействие в организации работы по созданию безопасных условий труда, внедрению эффективных средств и методов предупреждения производственных травм, аварий, пожаров.

2.2.2. подготовка предложений в органы местного самоуправления по реализации государственной политики в вопросах улучшения условий и повышения безопасности труда.

2.2.3. разработка мер, направленных на реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории городского округа город Дивногорск в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.4. разработка предложений по стимулированию работодателей к обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также по организации проведения мероприятий по пропаганде безопасности труда и распространению передового опыта по охране труда.

2.2.5. рассмотрение вопросов по организации и совершенствованию системы обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда в рамках действующего законодательства.

2.3. В целях реализации возложенных задач Комиссия имеет право:

2.3.1. привлекать квалифицированных специалистов для подготовки и обсуждения вопросов на заседаниях комиссии.

2.3.2. приглашать на заседания Комиссии руководителей и специалистов организаций и их объединений.

2.3.3. запрашивать у государственных и общественных организаций и должностных лиц необходимые для его деятельности материалы и другие документы в установленном порядке.

2.3.4. получать от работодателей информацию, связанную с охраной труда.

2.3.5. создавать рабочие группы для разработки муниципальных программ по охране труда, профилактике профзаболеваний.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который рассматривается на заседании и утверждается решением Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов состава Комиссии.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.   
В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.5. В целях оперативного принятия решения по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии, председателем Комиссии или по его поручению заместителем председателя Комиссии принимается решение о проведении заочного голосования.

При необходимости, заседание Комиссии может проводиться в форме видеоконференции.

3.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация города Дивногорска.

3.7. Члены Комиссии принимают участие в его работе на общественных началах.

3.8. В структуру Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии.

3.9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4. Состав и руководство Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят представители органа местного самоуправления, Дивногорского городского совета депутатов, объединений работодателей, Координационного совета организации профсоюзов и Уполномоченного по защите прав предпринимателей.

4.2. Председателем Комиссии является Глава города. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, планирует его работу, ведет заседания, определяет регламент проведения заседания Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

4.4. Обязанности секретаря заседания выполняет секретарь Комиссии, а в его отсутствие, по решению председательствующего на Комиссии - один из её членов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение и состав межведомственной Комиссии по охране труда городского округа город Дивногорск утверждается Главой города Дивногорска.

5.2. Положение о межведомственной Комиссии по охране труда городского округа город Дивногорск пересматривается по мере необходимости.

Приложение 2

к постановлению администрации

города Дивногорска

от 30.07.2024 № 142п

Состав

межведомственной комиссии по охране труда

городского округа город Дивногорск

|  |  |
| --- | --- |
| Егоров  Сергей Иванович | - Глава города Дивногорска, председатель Комиссии |
| Фролова  Наталья Викторовна | - заместитель Главы города, заместитель председателя Комиссии |
| Авдеева  Ольга Владимировна | - ведущий специалист по инвестиционному развитию отдела экономического развития администрации города, секретарь Комиссии |
| Члены Комиссии: |  |
| Кузнецова  Марина Георгиевна | - первый заместитель Главы города |
| Середа  Александр Иванович | - заместитель Главы города |
| Акулич  Полина Викторовна | - заместитель главы Города |
| Евтушенко  Алексей Анатольевич | - заместитель главы Города |
| Кудашова  Светлана Вадимовна | - начальник отдела правового и кадрового обеспечения |
| Панченко  Валентина Юрьевна | - начальник отдела экономического развития |
| Прикатова  Любовь Ивановна | - руководитель финансового управления |
| Булгакова  Наталья Викторовна | - начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Дивногорску Красноярского края (по согласованию) |
| Семенова  Светлана Ивановна | - отделение фонда пенсионного и социального страхования РФ по Красноярскому краю, руководитель Клиентской службы г.Дивногорска (по согласованию) |
| Мурашов  Юрий Иванович | - председатель Дивногорского городского совета депутатов (по согласованию) |
| Батаркина  Валентина Васильевна | - председатель координационного совета организации профсоюзов (по согласованию) |
| Демидов  Евгений Леонидович | - председатель территориального отделения  Союза ТПКК в г. Дивногорске (по согласованию) |
| Черкашин  Александр Юрьевич | - представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае в городе Дивногорске (по согласованию) |