

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска
Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 . 01 2025

г. Дивногорск

№ 84р

Об утверждении плана противодействия коррупции
в администрации города Дивногорска на 2025 год

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Указом Губернатора Красноярского края от 13.12.2024 № 385-уг «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Красноярском крае на 2025–2028 годы», в целях осуществления мероприятий, направленных на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, руководствуясь ст. 43 Устава города:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в администрации города Дивногорска на 2025 год.
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города

С.И. Егоров

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДИВНОГОРСКА НА 2025 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационные антикоррупционные мероприятия				
1.1.	Обеспечение взаимодействия администрации города Дивногорска с Правительством Красноярского края по вопросам противодействия коррупции	Первый заместитель Главы города Дивногорска	В течение 2025 г.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Первый заместитель Главы города Дивногорска	В течение 2025 г.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.3.				
1.4.	Обеспечение участия представителей общественности в заседаниях совещательных органов и рабочих групп в администрации города Дивногорска	Заместители Главы города Дивногорска в соответствии с направлениями деятельности	В течение 2025 г.	Доступность и прозрачность деятельности администрации города
1.5.	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о признаках коррупции или фактах ее проявления коррупции в органах и структурных подразделениях администрации города Дивногорска, муниципальных предприятиях и муниципальных учреждениях	Первый заместитель Главы города, общий отдел администрации города Дивногорска	Ежеквартально	Служебные записки
2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции				
2.1.	Направление предложений в Законодательное собрание Красноярского края о внесении изменений в отдельные федеральные законы, законы Красноярского	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска	По запросам органов государственной власти Красноярского края	Письма

	края в части, касающейся противодействия коррупции							Нормативные правовые акты
2.2	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска	По мере необходимости					
2.3	Организация подготовки проектов нормативно-правовых актов о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации города в целях устранения коррупционных факторов, выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска	Постоянно					Проекты нормативных правовых актов администрации
2.4.	Организация направления на экспертизу проектов нормативно-правовых актов администрации в прокуратуру города согласно заключенному соглашению между администрацией и прокуратурой	Общий отдел администрации города Дивногорска	Постоянно					Заключения прокуратуры
2.5.	Обеспечение участия представителей гражданского общества, независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Органы и структурные подразделения администрации города Дивногорска	Постоянно					Заключения экспертов
2.6.	Сбор и направление информации, подлежащей включению в Регистр муниципальных правовых актов Красноярского края	Общий отдел администрации города Дивногорска	Ежемесячно					Включение нормативных правовых актов администрации в регистр муниципальных нормативных правовых актов
	Проведение мониторинга действующих нормативных правовых актов с целью отбора актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска	Постоянно					Контроль за соблюдением действующего законодательства
	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов администрации города	Органы и структурные подразделения администрации города Дивногорска	По мере выявления					Устранению противоречий и устаревших актов

<p>Обеспечение утверждения и поддержания в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Дивногорска</p>	<p>Органы и структурные подразделения администрации города Дивногорска и муниципальные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги</p>	<p>В течение года</p>	<p>Повышение прозрачности и результативности деятельности по предоставлению муниципальных услуг</p>
<p>3. Анतिकоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики</p>			
<p>3.1 Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих с целью установления фактов проявления коррупции</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>По фактам обращения граждан</p>	<p>Протоколы заседаний комиссии</p>
<p>3.2 Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города Дивногорска</p>	<p>В течение 2025 г.</p>	<p>Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации</p>
<p>3.3 Разъяснение порядка уведомления муниципальных служащими представителя нанимателя о выполнении ими иной оплачиваемой работы</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска</p>	<p>При заключении трудового договора</p>	<p>Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации, избежание возникновения конфликта интересов и правонарушений</p>
<p>3.4 Разъяснение порядка уведомления бывшими муниципальными служащими представителя нанимателя по новому месту работы о трудоустройстве</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города</p>	<p>При увольнении муниципального служащего</p>	<p>Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности бывших муниципальных служащих администрации, избежание возникновения конфликта интересов и правонарушений</p>

3.5.	<p>Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Справка о результатах проверки</p>
3.6.	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Доклады о результатах проверки</p>
3.7	<p>Анализ сведений, содержащихся в анкетах, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойствах, которые могут привести к конфликту интересов при прохождении муниципальной службы</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Выявление сведений, которые могут привести к конфликту интересов при прохождении муниципальной службы</p>
3.8	<p>Методическое сопровождение комплекса мероприятий по выполнению требований законодательства о соблюдении запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Оказание методической помощи по вопросам исполнения законодательства по противодействию коррупции муниципальных служащих</p>
3.9	<p>Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в</p>	<p>Глава города, руководители органов и структурных подразделений администрации города Дивногорска, руководители муниципальных учреждений</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Документ о прохождении обучения</p>

	<p>области противодействия коррупции, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в противодействии коррупции; - участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; - участие в управлении муниципальным имуществом и земельными отношениями 			
3.10	<p>Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Глава города, руководители органов и структурных подразделений администрации города Дивногорска, руководители муниципальных учреждений</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Документ об участии в мероприятии</p>
3.11	<p>Проведение семинаров по вопросам заполнения и предоставления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с муниципальными служащими администрации города Дивногорска и руководителями муниципальных учреждений</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска</p>	<p>1 квартал 2025 года</p>	<p>Повышение уровня антикоррупционного просвещения, снижение количества ошибок и/или неточностей при заполнении сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
3.12	<p>Контроль за предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых, гражданами претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и</p>	<p>Органы администрации города Дивногорска, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Обеспечение доступности для граждан информации о доходах граждан претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и</p>

3.13	<p>руководителей муниципальных учреждений</p> <p>Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска, кадровые службы органов администрации города</p>	<p>В течение периода</p>	<p>руководителей муниципальных учреждений</p> <p>Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками</p>
3.14	<p>Направление в Правительство Красноярского края сведений о применении к должностному лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска</p>	<p>По мере поступления информации</p>	<p>Включение в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия</p>
3.15	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска</p>	<p>При поступлении информации в соответствии со ст. 3.2 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»</p>	<p>Выявление недостоверных или неполных сведений, признаков конфликта интересов и иных нарушений антикоррупционного законодательства</p>
3.16	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений</p>	<p>Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска, органы администрации города Дивногорска, наделенные правами юридического лица (в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений)</p>	<p>При поступлении информации</p>	<p>Выявление недостоверных или неполных сведений, признаков конфликта интересов и иных нарушений антикоррупционного законодательства</p>

3.17	Размещение на официальном сайте администрации города Дивногорска информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Дивногорска и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска	В течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии	Повышение прозрачности и открытости процесса оценки действий муниципальных служащих, доступность деятельности комиссии
3.18	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, назначаемых на должности муниципальной службы	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города Дивногорска, кадровые службы органов администрации города		Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов

4. Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере

4.1.	Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования	Заместитель Главы города Дивногорска по вопросам финансов и собственности	В течение 2025 г.	Ведение реестров учета муниципального имущества
4.2	Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества, находящегося в аренде, безвозмездном пользовании	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации города Дивногорска	2 полугодие 2025 г.	Составление актов проверок
4.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с органами администрации города о требованиях Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Муниципальное казенное учреждение «Управление закупками города Дивногорска»	Постоянно	Направление разъяснительных писем, разработка нормативно-правовых актов

4.4.	Применение конкурентных способов закупок	Муниципальное казенное учреждение «Управление закупками города Дивногорска», органы администрации города Дивногорска с правами юридического лица, муниципальные заказчики	Согласно плану проведения проверок	Совершенствование условий, процедур и механизмом муниципальных закупок
4.5.	Осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством	Финансовое управление администрации города Дивногорска	Постоянно	Рациональное использование бюджетных средств
4.6.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений Административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Заместители Главы города Дивногорска в соответствии с направлениями деятельности	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг
4.7	Расширение перечня муниципальных услуг, предоставляемых в цифровом виде, из общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации города в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Дивногорска	Органы и структурные подразделения администрации города Дивногорска и муниципальные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги	в течение года	Повышение доступности предоставления муниципальных услуг
4.8.	Осуществление контроля за эффективным распределением фонда оплаты труда работников бюджетной сферы	Финансовое управление администрации города Дивногорска, органы администрации города Дивногорска с правами юридического лица	Постоянно	Рациональное использование бюджетных средств
5. Информационно-просветительские мероприятия антикоррупционной направленности				
5.1.	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации города в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об	Заместитель Главы города Дивногорска по вопросам информационной политики	В течение периода	Повышение прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления

	обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»			муниципальных услуг администрацией
5.2.	Поддержание сведений, размещенных на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в актуальном состоянии	Заместитель Главы города Дивногорска по вопросам информационной политики, руководители управлений и отделов администрации в части своей компетенции	Постоянно	Обеспечение прозрачности и достоверности размещаемых сведений
5.3.	Получение от граждан и организаций отзывов об удовлетворенности качеством исполнения муниципальных функций и предоставления администрацией муниципальных услуг	Заместитель Главы города Дивногорска по вопросам информационной политики	Постоянно	Повышение качества исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией
5.4.	Ведение на официальном сайте администрации города Дивногорска работы с населением с формой обратной связи	Заместитель Главы города Дивногорска по вопросам информационной политики		Повышение открытости и доступности власти
5.5.	Проведение тематических мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией	Органы и структурные подразделения администрации города Дивногорска, муниципальные учреждения	Декабрь 2025 г.	Формирование антикоррупционного поведения