Российская Федерация



**Администрация города Дивногорска**

Красноярского края

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

"14\_\_.\_\_.2025 г. Дивногорск № \_\_\_\_

Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации

о деятельности администрации города Дивногорска

В соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,руководствуясь Уставом города

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации города Дивногорска, согласно приложению 1.

2. Утвердить в качестве официального сайта администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения информации о деятельности администрации города Дивногорска, сайт городского округа город Дивногорск по адресу <https://divnogorsk.gosuslugi.ru>.

3. Утвердить Перечень общедоступной информации о деятельности администрации города Дивногорска, размещаемой на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных, согласно приложению 2.

4. Признать утратившим силу Постановление «Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации г. Дивногорска и ее структурных подразделений» от 02.07.2010 № 726п

5. Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Акулич П.В.

Глава города Д.В. Иванов

Приложение № 1

к постановлению администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке организации доступа к информации

о деятельности администрации города Дивногорска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ) определяет порядок организации доступа к информации о деятельности администрации города Дивногорска.

Понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Федеральным законом № 8-ФЗ.

1.2. Доступ к информации о деятельности администрации города Дивногорска обеспечивается следующими способами:

а) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

б) размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети Интернет) информации, предусмотренной настоящим положением;

в) размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией города Дивногорска и в иных отведенных для этих целей местах;

г) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации города Дивногорска;

д) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов городского администрации города Дивногорска;

е) предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности администрации города Дивногорска;

ж) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Подведомственные организации по решению администрации города Дивногорска, в ведении которых находятся такие организации, создают официальные сайты, за исключением случаев, предусмотренных другими федеральными законами.

1.4. Администрация города Дивногорска и подведомственные ей организации создают официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети Интернет. Подведомственные организации с учетом особенностей сферы их деятельности по согласованию с администрацией могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети Интернет.

**2. Формы предоставления информации**

2.1. Информация о деятельности администрации города Дивногорска может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

2.2. Форма предоставления информации о деятельности администрации города Дивногорска устанавливается Федеральным законом № 8-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. В случае если форма предоставления информации о деятельности администрации города Дивногорска не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в администрации города Дивногорска.

2.3. Информация о деятельности администрации города Дивногорска в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб администрации города Дивногорска, либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных администрации города Дивногорска на ее предоставление.

2.4. Информация о деятельности администрации города Дивногорска может быть предоставлена по сетям связи общего пользования.

**3. Обнародование (опубликование) информации**

**в средствах массовой информации**

Официальное обнародование (опубликование) нормативных правовых актов администрации города Дивногорска осуществляется в официальном печатном органе средств массовой информации определяемом на основании распоряжения администрации города Дивногорска.

**4. Размещение информации в сети Интернет**

4.1. Информация о деятельности администрации города Дивногорска размещается на официальном сайте администрации города Дивногорска в сети Интернет <https://divnogorsk.gosuslugi.ru/> (далее – Сайт).

4.2. Информация о деятельности администрации города Дивногорска, размещаемая на Сайте, содержит:

4.2.1. Общую информацию об администрации города Дивногорска, в том числе:

а) наименование и структуру администрации города Дивногорска, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб администрации города Дивногорска;

б) сведения о полномочиях администрации города Дивногорска, задачах и функциях структурных подразделений администрации города Дивногорска, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети Интернет;

г) сведения о руководителях администрации города Дивногорска, их структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации города Дивногорска, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрации города Дивногорска (при наличии);

ж) информацию об официальных страницах администрации города Дивногорска с указателями данных страниц в сети Интернет;

з) информацию о проводимых администрацией города Дивногорска или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам которые выносятся администрацией города Дивногорска на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

и) информацию о проводимых администрацией города Дивногорска публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;

4.2.2. Информациюо нормотворческой деятельности администрации города Дивногорска, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные администрацией города Дивногорска, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией города Дивногорска к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

4.2.3. Информациюоб участии администрации города Дивногорска в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых администрацией города Дивногорска, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации города Дивногорска;

4.2.4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению администрации города Дивногорска до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края;

4.2.5 Информациюо результатах проверок, проведенных администрацией города Дивногорска, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации города Дивногорска, подведомственных организациях;

4.2.6. Тексты и (или) видеозаписиофициальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей администрации города Дивногорска;

4.2.7. Статистическую информацию о деятельности администрации города Дивногорска, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации города Дивногорска;

б) сведения об использовании администрацией города Дивногорска, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4.2.8. Информацию о кадровом обеспечении администрации города Дивногорска, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации города Дивногорска;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации города Дивногорска;

е) перечень образовательных организаций, подведомственных администрации города Дивногорска (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организаций;

4.2.9. Информацию о работе администрации города Дивногорска с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, администрации города Дивногорска, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, администрации города Дивногорска, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

4.3. Информация о деятельности подведомственных организаций, размещаемая указанными организациями на официальных сайтах, содержит общую информацию о подведомственных организациях, в том числе:

а) наименование и структуру подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети Интернет;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

г) иную информацию, в том числе о деятельности администрации города Дивногорска и подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона № 8-ФЗ.

4.4. Информацию о состоянии окружающей среды в городском округе город Дивногорск (экологическая информация);

4.5. Общедоступную информацию, в том числе информацию, размещаемую в форме открытых данных, определенную соответствующими перечнями информации в соответствии со ст.14 Федерального закона № 8-ФЗ.

4.6. Перечень информации о деятельности подведомственных организаций, размещаемой на их официальных сайтах, утверждается администрацией города Дивногорска, в ведении которых такие организации находятся.

4.7. При утверждении перечней информации о деятельности администрации города Дивногорска определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, за исключением информации, размещаемой в форме открытых данных, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

4.8. Администрирование и информационное наполнение Сайта осуществляется в порядке, установленном постановлением Главы города «Об утверждении Положения об официальном сайте администрации города Дивногорска в сети Интернет.

**5. Присутствие на заседаниях коллегиальных государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления**

Коллегиальные органы местного самоуправления обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях, а иные государственные органы и органы местного самоуправления на заседаниях своих коллегиальных органов. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами государственных органов или иными нормативными правовыми актами, регламентами органов местного самоуправления или иными муниципальными правовыми актами.

**6. Размещение информации о деятельности администрации города Дивногорска в помещениях ей занимаемых и в иных отведенных для этих целей местах**

6.1. В помещениях, занимаемых администрацией города Дивногорска, и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности соответствующих органов.

6.2. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, содержит:

а) порядок работы администрации города Дивногорска, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

б) условия и порядок получения информации от администрации города Дивногорска.

в) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности администрации города Дивногорска.

6.3. Администрация должна обеспечить дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

**7. Ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемыми администрацией города Дивногорска, а также через библиотечные и архивные фонды**

7.1. По решению администрации города Дивногорска в установленном порядке пользователю информацией на основании его письменного обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией в помещениях, занимаемыми администрацией города Дивногорска.

7.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности администрации города Дивногорска, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

**8. Предоставление информации о деятельности администрации города Дивногорска по запросу**

8.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в администрацию города Дивногорска с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Информация предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

8.2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, запрашивающих информацию о деятельности администрации города Дивногорска. При получении как письменного обращения, так и обращения, поступившего по сетям связи общего пользования, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, депутата Городского совета, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

8.3. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

8.4. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в администрацию города Дивногорска. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

8.5. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

8.6. Если запрос не относится к деятельности администрации города Дивногорска, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если администрация города Дивногорска не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

8.7. Администрация города Дивногорска вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности администрации города Дивногорска.

8.8. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются к запросу, поступившему в администрацию города Дивногорска по сети Интернет, а также к ответу на такой запрос.

8.9. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в администрацию города Дивногорска, а также поступивших по сети Интернет по адресу электронной почты, указанному на Сайте, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет общий отдел администрации и руководители структурных подразделений администрации города Дивногорска.

8.10. Информация о деятельности администрации города Дивногорска по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес администрации города Дивногорска, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

**9. Основания, исключающие возможность**

**предоставления информации о деятельности администрации города Дивногорска**

9.1. Информация о деятельности администрации города Дивногорска не предоставляется в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности администрации города Дивногорска;

б) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

в) запрашиваемая информация не относится к деятельности администрации города Дивногорска;

г) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

д) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

е) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых администрацией города Дивногорска, проведении анализа деятельности администрации города Дивногорска либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

9.2. Администрация города Дивногорска вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на Сайте.

**10. Информация о деятельности администрации города Дивногорска, предоставляемая на бесплатной основе**

Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности администрации города Дивногорска:

а) передаваемая в устной форме;

б) размещаемая администрацией города Дивногорска в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о ее деятельности местах;

в) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

г) иная установленная законом, муниципальными правовыми актами информация о деятельности администрации города Дивногорска.

**11.** **Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации города Дивногорска**

11.1. Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляет общий отдел администрации города Дивногорска.

11.2. Контроль за размещением информации в сети Интернет на Сайте, а также периодичности размещения информации на Сайте и сроков ее обновления осуществляет заместитель Главы города, осуществляющий координацию работы Сайта и общий отдел администрации города Дивногорска.

11.3. Контроль за размещением информации в помещениях, занимаемых администрацией города Дивногорска и ее структурными подразделениями осуществляют руководители соответствующих структурных подразделений администрации города Дивногорска.

Приложение № 2

к постановлению администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Перечень общедоступной информации о деятельности администрации города Дивногорска, размещаемой на Сайте в форме открытых данных**

Общедоступная информация в форме открытых данных – это разновидность общедоступных данных, которые в отличии от других общедоступных данных, размещаются в сети Интернет в формате, допускающем автоматизированную обработку без предварительного изменения человеком в целях повторного её использования.

Состав общедоступной информации в форме открытых данных определен Распоряжением Правительства РФ от 10.07.2013 № 1187-р «О Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных».

Порядок обязательного размещения общедоступной информации в форме открытых данных органами местного самоуправления на сайтах определен Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование информации** | **Орган, ответственный за достоверность и актуальность информации** |
| 1 | Перечень главных администраторов источников дефицита бюджета городского округа город Дивногорск | Финансовое управление администрации города Дивногорска |
| 2 | Ведомственная структура расходов бюджета городского округа город Дивногорск | Финансовое управление администрации города Дивногорска |
| 3 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа город Дивногорск | Финансовое управление администрации города Дивногорска |
| 4 | Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов | Финансовое управление администрации города Дивногорска |
| 5 | Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Дивногорск | Финансовое управление администрации города Дивногорска |
| 6 | Доходы бюджета городского округа город Дивногорск | Финансовое управление администрации города Дивногорска |