# Извещение о проведении отбора

#  (коммунальные услуги)

Администрация города Дивногорска объявляет отбор претендентов на получение субсидии из бюджета города Дивногорска на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории городского округа города Дивногорска.

**Форма отбора:** Путем запроса предложений (заявок)

**Организатор отбора:** МКУ «УСГХ»

**Место нахождения и почтовый адрес:** 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Комсомольская, д.2,

**Контактный телефон:** 8 (39144) 3-11-54, 8 (39144) 3-78-21

**E-mail:** divapb@mail.ru

**Контактное лицо:** Ивлиева Валентина Витальевна

**Предмет отбора:** право на получение субсидии из бюджета города Дивногорска на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории городского округа города Дивногорска.

**Дата начала подачи и окончания приема предложений (заявок) на участие в отборе:** заявки на участие в отборе представляются организатору с **27.05.2024** до **31.05.2024** с 9-00 до 18-00 в рабочие дни, перерыв с 13-00 до 14-00, (время местное) по адресу: Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Комсомольская, д.2, каб. 310

Результатом предоставления субсидии считается достижение фактического уровня платы граждан за предоставление жилищно-коммунальных услуг от предъявленных платежей 85%.

**Категории участников отбора:**

В отборе могут принимать участие исполнители коммунальных услуг (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы, созданные в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье в соответствии с федеральным законом о таких кооперативах, ресурсоснабжающие организации, региональные операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами, индивидуальные предприниматели, предоставляющие коммунальные услуги населению), за исключением государственных (муниципальных) учреждений.

**Требования к участникам отбора:**

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

- не должны находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным Законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового Кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

**Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора.**

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается на бумажном носителе. Все листы заявки и прилагаемых к ней документов должны быть пронумерованы и сшиты. Место скрепления документов заверяется печатью заявителя (при ее наличии) и (или) подписью уполномоченного лица с указанием количества листов.

Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом заявителя и содержать следующие сведения:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес (для юридического лица);

- фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место регистрации, фактический адрес проживания (для индивидуального предпринимателя);

- адрес места осуществления работ;

- ИНН, ОГРН;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона ответственного лица;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора и о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

К заявке прилагаются следующие документы:

* копия учредительного документа (для юридического лица);
* копия свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица) или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
* копия документа, подтверждающего наличие у заявителя в собственности или в пользовании здания бани для оказания бытовых услуг общих отделений;
* копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);
* справка, составленную заявителем в произвольной форме, о количестве помывочных мест в общих отделениях бани с указанием количества помещений;
* копия технического паспорта на здание бани заявителя;
* копия доверенности на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с гражданским законодательством (в случае если от имени заявителя действует представитель);
* банковские реквизиты для перечисления Субсидии;
* документ (справка Федеральной налоговой службы) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающий, что получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий не должны прекратить деятельность в качестве муниципального унитарного предприятия;

– справку Федеральной налоговой службы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую, что получатель Субсидий не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации».

Все представляемые документы, входящие в заявку, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются.

Заявители несут ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.**

Участник отбора вправе вносить изменения в свое предложение (заявку) или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений (заявок) на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в МКУ «УСГХ», оформляемого в свободной форме.

МКУ «УСГХ» осуществляет возврат участнику отбора предложения (заявки) на участие в отборе в течение 5 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения (заявки) на участие в отборе в МКУ «УСГХ».

По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений (заявок) на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения (заявки) на участие в отборе или об отзыве предложения (заявки) на участие в отборе не принимаются.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Участник отбора в течение срока проведения отбора вправе обратиться в МКУ «УСГХ» за разъяснением положений извещения письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам, указанным в извещении, размещенном на официальном сайте администрации города Дивногорска.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений извещения, МКУ «УСГХ» направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения МКУ «УСГХ».

Предложения (заявки) рассматриваются в порядке очерёдности подачи и на предмет их соответствия требованиям, установленным в данном извещении, в течение двух рабочих дней после окончания приема заявок, и принимается решение о признании участника отбора победителем (победителями) отбора и определении получателем субсидии (далее – решение о признании победителем) либо об отклонении предложения (заявки).

МКУ «УСГХ» принимает решение об отклонении предложения в случае:

1. несоответствия участника отбора категории отбора получателей субсидии, указанной в извещении;

2. несоответствия участника отбора требованиям, установленным в извещении, и (или) условию предоставления субсидии, указанному в пункте 111111 Порядка предоставления субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории городского округа города Дивногорска;

3. несоответствия представленных участником отбора предложений (заявок) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в извещении;

4. недостоверности представленных участником отбора информации, документов, сведений, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

5. подачи участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

Предложения (заявки) не прошедшие отбор участнику не возвращаются.

В течение двух рабочих дней после рассмотрения предложений (заявок), победителю направляется в двух экземплярах проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания. Один экземпляр подписанного соглашения победитель возвращает организатору в течение двух рабочих дней после получения.

Участникам, не прошедшим отбор, направляются уведомления в течение двух рабочих дней после окончания рассмотрения предложений (заявок).

В случае неподписания победителем отбора Соглашения в течение 5 рабочих дней и непредставления подписанного Соглашения в МКУ «УСГХ», победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

Результаты отбора размещаются на официальном сайте администрации города Дивногорска в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о признании победителем, либо об отклонении предложения (заявки).