



УТВЕРЖДЕНО:

Начальник отдела культуры
Администрации города Дивногорска

Т.В. Чавдарь

2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы

Наименование муниципального учреждения: **муниципальное бюджетное учреждение культуры**
«Библиотека-музей В.П. Астафьева»

Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения

Деятельность библиотек и архивов

Деятельность музеев

Форма по ОКУД

Дата

По сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

| Коды |
|------------|
| 0506001 |
| 01.01.2024 |
| 043Ц5697 |
| 91.01 |
| 91.02 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Код муниципальной услуги (работы)

47.018.0

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | | 2024 год (очередной фин.год) | 2025 год (1-й год план. периода) | 2026 год (2-й год план. периода) | |
|------------------------------------|---|--------------------|--------------------|---|--------------------|--|---|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----|
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | | | |
| | | | | | | | | Наименование | | | | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 9101000.99.0.ББ83AA00000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: в стационарных условиях | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 11,3 | 10,6 | 90 | |
| 9101000.99.0.ББ83AA01000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: вне стационара | | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 33,3 | 12 | 7,14 | |
| 9101000.99.0.ББ83AA02000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет | | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 70,0 | 115,2 | 2,5 | |

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|------------------------------------|---|--------------------|-----------|---|---|--|---------------------------|-----|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| | | | | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2024год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год план-го период) | 2026 год (2-й год план-го период) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год план-го период) | 2026ё год (2-й год план-го период) |
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | код | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: в стационарных условиях | | Количество посещений | Единица | 642 | 30000 | 33200 | 63080 | 0 | 0 | 0 |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: вне стационара | | Количество посещений | Единица | 642 | 2500 | 2800 | 3000 | 0 | 0 | 0 |
| 9101000.99.0.ББ83АА02000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм | | Бесплатно | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет | | Количество посещений | Единица | 642 | 20845 | 44873 | 46000 | 0 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|----------------------------------|-----------------|------|-------|---|
| вид | Принявший орган | дата | номер | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Услуга предоставляется бесплатно | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
3. Федеральный закон от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
4. Федеральный закон 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
5. Приказ федерального архивного агентства от 02.03.2020 №24 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета, использования документов архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках научных организациях»;
6. Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»;
7. Закон Красноярского края от 17.05.1999 №6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае»;
8. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края, принятый местным референдумом 17.12.1995г., зарегистрированный Управлением юстиции администрации Красноярского края 20 июня 1996г., Свидетельство №1;
9. Решение Дивногорского городского Совета депутатов от 17.12.2019 № 49-320-ГС «Об утверждении порядка установления льгот муниципальными учреждениями города Дивногорска при организации платных мероприятий»;
10. Постановление администрации города Дивногорска от 19.09.2008 № 1295п «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в области культуры»;
11. Положение об отделе культуры администрации города Дивногорска, утв. решением Дивногорского городского Совета депутатов от 20.10.2011 № 17-119-ГС (в ред. от 03.04.2017 №15-147-ГС);
12. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека-музей В.П. Астафьева», утвержденный Постановлением администрации города Дивногорска № 303п от 25.11.2011 г.;
13. Коллективный договор зарегистрирован отделом экономического развития администрации города Дивногорска 26.06.2012 № 188 с изменениями от 02.10.2014, от 18.06.2015, от 18.06.2015, от 03.10.2016, от 21.12.2016, от 04.10.2017, от 10.10.2017, от 30.10.2019, от 28.06.2020, от 15.12.2020).

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация на стендах учреждения | Режим работы учреждения, перечень основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением, информация о мероприятиях | Не менее 1 раза в месяц |
| В электронном виде (на сайте учреждения) | | Не менее 1 раза в месяц |
| В средствах массовой информации | | По мере необходимости |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3 Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код муниципальной услуги (работы)

47.017.0

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---|--------------------|--|---------------------------|-----|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | Наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9102000.99.0.ББ82AA00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм | | | Способы обслуживания: в стационарных условиях | Бесплатно | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица (ед.) | 642 | 180 | 180 | 180 |
| 9102000.99.0.ББ82AA02000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм | | | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет | Бесплатно | Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период | Единица (ед.) | 642 | 150 | 150 | 150 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|--|--|--------------------|--------------------|---|--------------------|--|---------------------------|-----|---|------------------------------------|------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год план-го периода) | 2026 год (2-й год план-го периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год план-го периода) | 2026 год (2-й год план-го периода) |
| | | | | | | | Наименование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 91020 00.99. 0.ББ8 2АА0 0000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм | | | Способы обслуживания: в стационарных условиях | Бесплатно | Число посетителей | Человек | 792 | 2038 | 2500 | 2867 | 0 | 0 | 0 |
| 91020 00.99. 0.ББ8 2АА0 2000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм | | | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет | Бесплатно | Число посетителей | Человек | 792 | 135 | 140 | 145 | 0 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|----------------------------------|-----------------|------|-------|---|
| вид | Принявший орган | дата | номер | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Услуга предоставляется бесплатно | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1;
3. Федеральный закон от 26.05.1996 №54 «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 27.07.2006 №149 «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
5. Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»;
6. Закон Красноярского края от 29.04.2010 г. № 10-4673 «О музейном деле в Красноярском крае»;
7. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края, принятый местным референдумом 17.12.1995 г., зарегистрированный Управлением юстиции администрации Красноярского края 20 июня 1996 г., Свидетельство №1;
8. Постановление администрации города Дивногорска от 19.09.2008 № 1295п «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в области культуры»;
9. Положение об отделе культуры администрации города Дивногорска, утвержденное Решением Дивногорского городского Совета депутатов № 17-119-ГС от 20.10.2011 (в ред. от 03.04.2017 № 15-147-ГС);
10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека-музей В.П. Астафьева» (новая редакция), утвержденный постановлением администрации города Дивногорска № 303п от 25.11.2011 г.
11. Коллективный договор зарегистрирован отделом экономического развития администрации города Дивногорска 26.06.2012 № 188 (с изменениями от 02.10.2014, от 18.06.2015, от 18.06.2015, от 03.10.2016, от 21.12.2016, от 04.10.2017, от 10.10.2017, от 30.10.2019, от 28.06.2020, от 15.12.2020).

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация на стендах учреждения | Режим работы учреждения; перечень основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением, информация о мероприятиях | Не менее 1 раза в месяц |
| В электронном виде (на сайте учреждения) | | Не менее 1 раза в месяц |
| В средствах массовой информации | | По мере необходимости |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код муниципальной услуги (работы)

07.013.1

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---|--------------------|---|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | Наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04.1.00 32.0001.0 01 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Бесплатно | | | | Доля новых поступлений по отношению к объему фондов | (%) | 744 | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| | | | | | | Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки | (%) | 744 | 0,01 | 0,01 | 0,01 |
| | | | | | | Доля документов из фонда библиотеки, отраженные в электронном каталоге в общем объеме фонда | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---|-----|--------------------------|---------------------------|-----|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | код | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Р.04.1.0032.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Бесплатно | | | | Количество документов | Единиц | 642 | 1. Учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов; 2. Обработка новых поступлений; 3. Внесение записей в электронный каталог | 32225 | 32230 | 32235 |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2

Код
муниципальной
работы
(услуги)

07.017.1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

2. Категория потребителей работы **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие показатели качества работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--------------------|---|--------------------|--|---------------------------|-----|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2023 год (очеред. фин. год) | 2024 год (1-й год план. периода) | 2025 год (2-й год план. периода) |
| | | | | | | | Наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04. 1.003 5.000 1.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций | | | Бесплатно | | Доля оцифрованных музейных предметов из общего числа музейных предметов и коллекций | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего музейного фонда | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Динамика количества музейных предметов, поступивших в фонды музея | (%) | 744 | 20 | 16,6 | 14,3 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|------------------------------------|---|--------------------|--------------------|---|--------------|--------------------------|---------------------------|-----|--|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2024 год (очеред. фин. год) | 2025 год (1-й год план.пер.) | 2026 год (2-й год план.пер.) |
| | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| P.04.1.0035.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасност и музейных предметов, музейных коллекций | | | Бесплатно | | Количество предметов | Единица | 642 | Пополнение музейного фонда для организации выставок, экспозиций. Создание и поддержание физических и юридических условий, обеспечивающих аутентичное состояние предмета музейного фонда на любом участке его оборота | 900 | 1050 | 1200 |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: существенное нарушение выполнения муниципального задания; реорганизация и (или) ликвидация учреждения; исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора) услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением в качестве основных видов деятельности; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: по запросу отдела культуры администрации города Дивногорска учреждение составляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| Текущий контроль в виде проверки непосредственного в ходе оказания услуги | По мере необходимости | Отдел культуры администрации города Дивногорска |
| Контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и надзорных органов) | Отдел культуры администрации города Дивногорска |
| Контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Отдел культуры администрации города Дивногорска |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартальный до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодный в срок до 25 января финансового года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление предварительного отчета об исполнении муниципального задания не позднее 15 рабочих дней до завершения текущего финансового года по форме, предусмотренной п.33 постановления администрации города Дивногорска от 19.01.2022 № 11п.
- представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: по запросу отдела культуры администрации города Дивногорска учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.