Приложение

к приказу от 14.01.2021 № 6

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении из бюджета города Дивногорска**

**муниципальному бюджетному или автономному**

**учреждению субсидии в соответствии с абзацем**

**вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса**

**Российской Федерации**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Орган местного самоуправления города Дивногорска, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения (муниципального автономного учреждения), именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное автономное учреждение), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2ACC9EFAC9E779F8769BABACE617D8BF9579D2DAE606D3031AC5D3D46DE4EA614C9EC39071EA9A3B1F3F778C3Aj527I) Российской Федерации, постановлением администрации города Дивногорска от 09.09.2022 № 156п «**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета городского округа город Дивногорск муниципальным учреждениям** городского округа город Дивногорск» (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю   
из бюджета г.Дивногорска в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах[[1]](#footnote-2) Субсидии   
в целях:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается наименование федерального (регионального проекта)

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии)

* 1. Субсидия предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,   
      (сумма цифрами) (сумма прописью)

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета г. Дивногорска по кодам классификации расходов бюджета г.Дивногорска (далее – коды БК), в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Cубсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления Cубсидии согласно приложению № 1 к Соглашению.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, и сообщать о результатах   
их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № 2 к Соглашению.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки предоставления Субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с Соглашением Субсидии в случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Дивногорского городского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств   
на предоставление Субсидии;

выявления потребности Учреждения в осуществлении дополнительных расходов, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении Дивногорского городского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения Субсидий между получателями Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Дивногорского городского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

внесения изменений в муниципальные программы города Дивногорска и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии;

невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

2.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением сроков представления отчета о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в приложении № 2 к Соглашению, соблюдение сроков их достижения.

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган   
об изменении условий использования Субсидии, которые могут повлиять   
на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Уполномоченному органу:[[2]](#footnote-3)

2.3.3.1. отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению   
№ 3 к Соглашению, не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

2.3.3.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 4   
к Соглашению, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

2.3.3.3. иные отчеты:[[3]](#footnote-4).

2.3.4. Обеспечить возврат неиспользованного остатка Субсидии   
в доход бюджета города Дивногорска в случае отсутствия решения Уполномоченного органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [разделе 1](consultantplus://offline/ref=9421C10644A47636085DCBC1C4A4B8902391623B59585D03F06AD4EF62C0CC743FD4965A31E255CB4DFBB9216CE8968A5820F8E8BB1B7BD9gB69E) Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

2.3.5. Обеспечить возврат Субсидии в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, иных показателей   
(при их установлении), установленных в приложении № 2 к Соглашению.

2.3.6. Обеспечить возврат Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу с предложением   
об изменении размера Субсидии.

2.4.2. Расходовать Субсидию самостоятельно.

3. Контроль за использованием Субсидии

3.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением условий использования и целевым использованием Субсидии.

3.2. Финансовое управление администрации города Дивногорска осуществляет финансовый контроль за соблюдением условий предоставления и использования Субсидии, в том числе принимает решение о возврате средств Субсидии в случае установления фактов нарушения Учреждением условий ее предоставления и использования.

3.3. Контрольно-счетный орган осуществляет финансовый контроль за соблюдением условий предоставления и использования Субсидии.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами   
и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение расторгается Уполномоченным органом   
в одностороннем порядке в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии   
и Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии   
с [пунктом 2.1.3](consultantplus://offline/ref=7C0FE180ADF6244D1857150C956F259BF7052A365A9386C29AED6681CEBBF1AB206DD41FAD3F16B23A3112455A2BF078E7672CD69AjEJAF) Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии[[4]](#footnote-5);

6.1.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-6).

6.2. Запрещается расторжение Соглашения Учреждением   
в одностороннем порядке.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон[[6]](#footnote-7), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 6.1](#Par0) Соглашения.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или   
в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон   
и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения[[7]](#footnote-8).

6.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Уполномоченному органу, один экземпляр – Учреждению.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Уполномоченного органа) | Сокращенное наименование  Учреждения |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Уполномоченного органа) | Наименование Учреждения |
| ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=7ECF9935CAC4960AB8021C678CE56D2C89C8A03921A66586A902D22698I1XAI) | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=7ECF9935CAC4960AB8021C678CE56D2C89C8A03921A66586A902D22698I1XAI) |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Уполномоченного органа) | Сокращенное наименование  Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  М.П. (при наличии) |

1. Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-2)
2. Сроки представление отчетов, указанных в пункте 2.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
3. Предусматривается в случае, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Уполномоченного органа устанавливать в Соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности. [↑](#footnote-ref-4)
4. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
5. Указываются иные случаи расторжения Соглашения. [↑](#footnote-ref-6)
6. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=7C0FE180ADF6244D1857150C956F259BF6032932539286C29AED6681CEBBF1AB206DD41FA83C1EE26D7E13191C7CE37BE7672FD486E8C178jFJ1F) 5  
   к Типовой форме. [↑](#footnote-ref-7)
7. Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 6.5](#Par0), оформляется согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=7C0FE180ADF6244D1857150C956F259BF6032932539286C29AED6681CEBBF1AB206DD41FA83C1EE26D7E13191C7CE37BE7672FD486E8C178jFJ1F) 6 к Типовой форме. [↑](#footnote-ref-8)